ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 11677 /KH-SGDĐT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày30 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Cuộc thi "Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp Thành phố" và Ngày hội Khởi nghiệp cấp Thành phố năm học 2026 - 2027

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-TTg ngày 25 tháng 02 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình "Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp giai đoạn 2026 - 2035";

Căn cứ Thông tư số 07/2022/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 5 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1112/QĐ-BGDĐT ngày 11 tháng 5 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình "Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp giai đoạn 2026 - 2035" của ngành Giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 1914/KH-BGDĐT ngày 14 tháng 9 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai công tác hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp năm 2027 của ngành Giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện quy định công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ sở giáo dục từ năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 171/KH-UBND ngày 04 tháng 5 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Chương trình "Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp" giai đoạn 2026 - 2035 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 5665/KH-SGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình "Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp" giai đoạn 2026 - 2035 trong ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 8406/KH-SGDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch triển khai Chương trình "Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp" năm học 2026 - 2027 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi "Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp Thành phố" (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) và Ngày hội Khởi nghiệp cấp Thành phố năm học 2026 - 2027 (sau đây gọi tắt là Ngày hội), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; góp phần trang bị kiến thức, kỹ năng và tư duy khởi nghiệp cho học sinh, học viên, sinh viên; tạo môi trường để người học vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Tạo sân chơi để học sinh, học viên, sinh viên hình thành, trình bày và phát triển các ý tưởng, dự án khởi nghiệp; phát hiện các dự án có tiềm năng để tiếp tục bồi dưỡng, cố vấn, hoàn thiện, ươm tạo và hỗ trợ phát triển.

- Gắn hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp với giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM, STEAM, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và phát triển năng lực của người học.

- Tăng cường mối liên kết giữa các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư và tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp; tạo điều kiện để các dự án tiếp cận kiến thức, công nghệ, thị trường và nguồn lực phù hợp.

- Thông qua Ngày hội Khởi nghiệp, tạo không gian giao lưu, trưng bày, giới thiệu sản phẩm, dự án; chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm; kết nối các nguồn lực hỗ trợ và lan tỏa tinh thần đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp trong học sinh, học viên, sinh viên và các cơ sở giáo dục Thành phố.

- Lựa chọn các dự án tiêu biểu của Thành phố để tiếp tục bồi dưỡng, hoàn thiện, tham dự Cuộc thi "Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp" cấp quốc gia năm 2027 theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

- Cuộc thi và Ngày hội Khởi nghiệp được tổ chức thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, công khai, minh bạch; bảo đảm đúng đối tượng, nội dung và các quy định hiện hành.

- Bảo đảm vai trò chủ thể của học sinh, học viên, sinh viên; dự án phải phản ánh ý tưởng, quá trình nghiên cứu, năng lực và sự tham gia thực chất của các thành viên đội thi.

- Hoạt động thi không dừng lại ở việc đánh giá, xếp giải mà gắn với quá trình phát hiện, bồi dưỡng, cố vấn, hoàn thiện và hỗ trợ phát triển các dự án có tiềm năng.

- Ngày hội Khởi nghiệp được tổ chức đồng thời với Vòng Chung kết Cuộc thi, tạo thành chuỗi hoạt động gồm thi, trưng bày, giới thiệu dự án, giao lưu, chia sẻ, kết nối và tôn vinh các dự án tiêu biểu.

- Huy động sự tham gia phù hợp, đúng chức năng của các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư, cựu học sinh, cựu sinh viên và tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp.

- Xác định rõ trách nhiệm, tiến độ và sản phẩm của từng hoạt động; tăng cường ứng dụng công nghệ số trong đăng ký, tiếp nhận, quản lý hồ sơ, đánh giá, tổng hợp kết quả và truyền thông Cuộc thi.

- Bảo đảm an toàn cho người tham gia; tuân thủ quy định về bảo vệ trẻ em, bảo vệ dữ liệu cá nhân, quyền tác giả, quyền sở hữu trí tuệ và sử dụng công cụ trí tuệ nhân tạo có trách nhiệm trong toàn bộ quá trình tổ chức Cuộc thi và Ngày hội.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

A. CUỘC THI "HỌC SINH VỚI Ý TƯỞNG KHỞI NGHIỆP CẤP THÀNH PHỐ" NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Đối tượng, hình thức, lĩnh vực và điều kiện dự thi

a. Đối tượng

- Học sinh đang học tại các trường trung học phổ thông trên địa bàn Thành phố.

- Học viên đang học tại các trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố.

- Học sinh đang học tại các trường trung học cơ sở trên địa bàn Thành phố (khuyến khích tham gia trên cơ sở phù hợp với độ tuổi, năng lực và điều kiện tổ chức của đơn vị).

- Học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

b. Hình thức tham gia

- Dự án đăng ký theo nhóm, mỗi nhóm không quá 05 học sinh, học viên, sinh viên.

- Mỗi học sinh, học viên, sinh viên chỉ tham gia 01 dự án.

- Mỗi dự án có 01 giáo viên, giảng viên hoặc người hướng dẫn được đơn vị phân công (giáo viên hướng dẫn phải là người thuộc cơ sở giáo dục có học sinh, học viên, sinh viên tham gia dự án).

- Trường hợp nhóm có thành viên thuộc nhiều cơ sở giáo dục, các đơn vị thống nhất cử một cơ sở giáo dục làm đầu mối đăng ký và chịu trách nhiệm xác nhận hồ sơ.

c. Lĩnh vực dự thi

Dự án thuộc một trong 05 lĩnh vực sau:

TT	Lĩnh vực	Mã Lĩnh vực
1	Công nghiệp, chế tạo sản phẩm	LV01
2	Nông, lâm, ngư nghiệp	LV02
3	Dịch vụ, tài chính, ngân hàng	LV03
4	Giáo dục, y tế, văn hóa, du lịch	LV04
5	Kinh doanh tạo tác động xã hội	LV05

Khuyến khích các dự án ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số; dự án liên quan đến công nghệ chiến lược, kỹ thuật then chốt, khởi nghiệp xanh, kinh tế tuần hoàn, công nghiệp văn hóa, phát triển bền vững và giải quyết các vấn đề của cộng đồng. Các định hướng khuyến khích nêu trên không làm thay đổi 05 lĩnh vực dự thi.

d. Điều kiện của dự án

- Dự án do học sinh, học viên, sinh viên đề xuất và trực tiếp tham gia xây dựng, phát triển.

- Sản phẩm, dịch vụ hoặc hoạt động của dự án không thuộc ngành, nghề cấm đầu tư kinh doanh theo quy định của pháp luật.

- Dự án bảo đảm tính trung thực; không sao chép dự án của tổ chức, cá nhân khác; không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ và các quy định pháp luật có liên quan.

- Thành viên dự thi và cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin, số liệu, hình ảnh, tài liệu và sản phẩm sử dụng trong hồ sơ dự thi.

- Dự án phải kê khai rõ nguồn dữ liệu, tài liệu tham khảo, hình ảnh, mã nguồn và mức độ sử dụng công cụ trí tuệ nhân tạo (nếu có); việc sử dụng công cụ hỗ trợ không thay thế vai trò chủ thể, tư duy và đóng góp thực chất của các thành viên đội thi.

- Dự án phải đáp ứng yêu cầu về an toàn, đạo đức, bảo vệ môi trường và bảo vệ dữ liệu cá nhân; không sử dụng thông tin, hình ảnh của tổ chức, cá nhân khi chưa được phép theo quy định.

- Ban Tổ chức có quyền từ chối tiếp nhận hoặc loại khỏi Cuộc thi đối với hồ sơ không hợp lệ, nộp quá thời hạn, có thông tin gian dối, sao chép, vi phạm quyền sở hữu trí tuệ hoặc không đáp ứng yêu cầu an toàn.

2. Hồ sơ và đăng ký dự thi

a. Hồ sơ dự thi

- Phiếu tổng hợp đăng ký tham dự Cuộc thi theo mẫu *(đính kèm phụ lục I)*.

- Bản thuyết minh dự án bằng tiếng Việt, tối đa 10 trang khổ A4 (không kể bìa và phụ lục minh chứng), phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14 theo hướng dẫn *(đính kèm phụ lục III)*.

- Video clip giới thiệu dự án, thời lượng không quá 03 phút, dung lượng không quá 500 MB, định dạng mp4 theo hướng dẫn *(đính kèm phụ lục IV)*

- Hình ảnh, tài liệu, sản phẩm mẫu hoặc minh chứng khác của dự án (nếu có).

- Các tệp hồ sơ dự thi được đặt tên thống nhất theo cấu trúc: **Tên đơn vị_Mã lĩnh vực_Mã dự án_Loại tài liệu**; trong đó, mã dự án được đánh số DA01, DA02, DA03 theo thứ tự đăng ký của từng đơn vị. Tên tệp không dấu, không ký tự đặc biệt để thuận tiện tiếp nhận, phân loại và tổng hợp hồ sơ.

Ví dụ: trường THPT Nguyễn Thượng Hiền, Dự án 1, tham gia thi lĩnh vực 2 hồ sơ gửi đăng ký dự thi gồm:

THPTNguyenThuongHien_LV02_DA01_Phieudangky.pdf

THPTNguyenThuongHien_LV02_DA01_Thuyetminh.pdf

THPTNguyenThuongHien_LV02_DA01_Video.mp4

THPTNguyenThuongHien_LV02_DA01_Minhchung.pdf

Dự án 2, Dự án 3 tương tự như Dự án 1

b. Nội dung bản thuyết minh tập trung làm rõ:

- Sự cần thiết và vấn đề thực tiễn dự án hướng đến giải quyết.

- Sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp của dự án.

- Tính mới, tính sáng tạo và giá trị khác biệt.

- Đối tượng thụ hưởng, khách hàng và nhu cầu thực tiễn.

- Phương án tổ chức thực hiện.

- Nguồn lực và điều kiện triển khai.

- Tính khả thi và khả năng phát triển.

- Hiệu quả kinh tế, xã hội, môi trường.

- Khả năng ứng dụng, nhân rộng hoặc phát triển dự án.

c. Số lượng dự án

Mỗi cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo tổ chức thi tại đơn vị để lựa chọn và gửi tối đa 03 dự án tham dự Vòng Sơ khảo cấp Thành phố.

d. Thời gian và phương thức tiếp nhận

- Mỗi cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo cử 01 Lãnh đạo đại diện đơn vị chịu trách nhiệm đăng ký và nộp hồ sơ dự thi thông qua Google Forms theo đường dẫn sau: https://forms.gle/Sch2rKvKxivtkaFZ6.

- Thời gian tiếp nhận: Từ ngày ban hành Kế hoạch đến 23 giờ 59 phút ngày 02 tháng 12 năm 2026.

- Hồ sơ được xem là hợp lệ khi có đủ thành phần, đúng biểu mẫu, được người đứng đầu đơn vị xác nhận và gửi trong thời hạn quy định. Không tiếp nhận hồ sơ do cá nhân tự gửi.

3. Nội dung, tiến độ và các vòng thi

a. Giai đoạn phát động và lựa chọn dự án tại cơ sở

Thời gian: từ khi ban hành Kế hoạch đến ngày 02 tháng 12 năm 2026.

- Phổ biến, phát động Cuộc thi đến học sinh, học viên, sinh viên.

- Tổ chức các hoạt động giới thiệu kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp.

- Hỗ trợ hình thành và phát triển ý tưởng.

- Phân công giáo viên hướng dẫn.

- Tổ chức lựa chọn dự án.

- Hoàn thiện và gửi hồ sơ dự thi cấp Thành phố.

b. Vòng Sơ khảo cấp Thành phố

- Hình thức: Ban Giám khảo đánh giá hồ sơ dự án và sản phẩm kèm theo theo tiêu chí của Cuộc thi. Có thể tổ chức các tiểu ban đánh giá theo lĩnh vực hoặc nhóm lĩnh vực phù hợp với số lượng hồ sơ thực tế.

- Kết quả: Căn cứ kết quả đánh giá, Ban Tổ chức lựa chọn 40 dự án có kết quả cao tham dự Vòng Chung kết cấp Thành phố.

Trường hợp có nhiều dự án bằng điểm tại vị trí cuối cùng, thứ tự ưu tiên được xác định lần lượt theo điểm tính mới, sáng tạo; tính khả thi; tác động xã hội, môi trường; do Trưởng Ban Giám khảo xem xét, đề xuất Ban Tổ chức quyết định. Kết quả Vòng Sơ khảo được thông báo đến các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo có dự án tham gia.

- Thời gian: Dự kiến tháng 12 năm 2026.

c. Bồi dưỡng, cố vấn và hoàn thiện 40 dự án Vòng Chung kết

Thời gian: từ sau khi công bố kết quả Vòng Sơ khảo đến trước Vòng Chung kết.

Ban Tổ chức phối hợp với các đơn vị tổ chức các hoạt động bồi dưỡng, tìm cố vấn phù hợp cho 40 dự án được lựa chọn, tập trung vào:

- Hoàn thiện mô hình, sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp.

- Xác định rõ vấn đề, khách hàng, đối tượng thụ hưởng và giá trị của dự án.

- Hoàn thiện phương án triển khai, khả năng phát triển và tính bền vững.

- Tư vấn về khoa học, công nghệ, sở hữu trí tuệ, truyền thông, thị trường và các nội dung liên quan.

- Hướng dẫn xây dựng nội dung thuyết trình, kỹ năng trình bày và phản biện.

- Hướng dẫn chuẩn bị sản phẩm, mô hình và không gian trưng bày tại Ngày hội Khởi nghiệp.

Các đội thi được tiếp thu ý kiến tư vấn, cố vấn để hoàn thiện dự án nhưng phải bảo đảm học sinh, học viên, sinh viên là chủ thể; nội dung điều chỉnh sau cố vấn phải được đội thi hiểu, giải trình và chịu trách nhiệm.

4. Vòng chung kết cấp Thành phố

a. Thời gian, địa điểm

- Thời gian dự kiến: tháng 01 năm 2027.

- Địa điểm: Sở Giáo dục và Đào tạo có thông báo sau.

Ngày hội Khởi nghiệp cấp Thành phố được tổ chức cùng thời gian, địa điểm với Vòng Chung kết Cuộc thi.

b. Quy mô

- 40 dự án tham dự Vòng Chung kết;

- Các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo có dự án tham gia;

- Đại diện các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo trên địa bàn Thành phố;

- Các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

- Doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư và tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp;

- Khách mời và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung Vòng Chung kết

- **Trưng bày dự án:** Mỗi dự án được bố trí khu vực phù hợp để trưng bày sản phẩm, mô hình, hình ảnh và tài liệu giới thiệu. Hoạt động trưng bày là một bộ phận của Vòng Chung kết, giúp Ban Giám khảo tiếp cận sản phẩm thực tế và tạo điều kiện để dự án giao lưu, kết nối với khách tham dự Ngày hội.

- **Thuyết trình và bảo vệ dự án:** các đội thi thuyết trình dự án trước Ban Giám khảo. Thời gian thuyết trình: 05 - 07 phút. Thời gian trao đổi, phản biện: 7 - 10 phút.

- **Đánh giá tổng hợp:** Kết quả Vòng Chung kết được xác định thông qua đánh giá tổng hợp về tính sáng tạo, tính khả thi, khả năng ứng dụng thực tiễn của dự án; chất lượng sản phẩm, mô hình; năng lực thuyết trình, phản biện và năng lực nghiên cứu, xây dựng, phát triển dự án của các thành viên đội thi theo tiêu chí quy định *(đính kèm phụ lục V)*.

5. Tiêu chí đánh giá

a. Nguyên tắc

Việc đánh giá bảo đảm khách quan, công bằng, minh bạch. Chú trọng chất lượng dự án, khả năng triển khai thực tế và năng lực của chính học sinh, học viên, sinh viên.

b. Nội dung đánh giá tập trung vào các nhóm tiêu chí:

- Sự cần thiết, vấn đề thực tiễn mà dự án giải quyết.

- Tính mới, tính sáng tạo.

- Sản phẩm, dịch vụ hoặc giải pháp.

- Tính khả thi của dự án.

- Khả năng ứng dụng, phát triển và tạo giá trị.

- Hiệu quả, tác động về kinh tế, xã hội, môi trường.

- Khả năng trình bày, phản biện;

- Mức độ tham gia và làm chủ dự án của học sinh, học viên, sinh viên.

Tiêu chí và thang điểm chi tiết được quy định *(đính kèm phụ lục V)*. Điểm của dự án là điểm trung bình cộng của các giám khảo sau khi xử lý chênh lệch điểm bất thường theo quy chế chấm thi do Ban Tổ chức ban hành.

6. Cơ cấu giải thưởng

a. Giải chính

Căn cứ kết quả đánh giá tại Vòng Chung kết, dự kiến cơ cấu giải chính như sau:

STT	Giải thưởng	Số lượng dự kiến tối đa
1	Giải Nhất	04
2	Giải Nhì	08
3	Giải Ba	16
4	Giải Khuyến khích	12
	Tổng giải chính	**40**

Cơ cấu và số lượng giải trên là mức dự kiến tối đa; chỉ trao giải cho dự án đáp ứng yêu cầu chất lượng theo kết quả chấm thi và trong phạm vi kinh phí được phê duyệt.

b. Giải chuyên đề

Ngoài giải chính, Ban Tổ chức có thể xét trao tối đa 04 giải chuyên đề cho các dự án có đặc trưng nổi bật:

- Dự án đổi mới sáng tạo tiêu biểu.

- Dự án ứng dụng khoa học, công nghệ và chuyển đổi số tiêu biểu.

- Dự án khởi nghiệp xanh và phát triển bền vững tiêu biểu.

- Dự án tạo tác động xã hội tiêu biểu.

Việc xét giải chuyên đề căn cứ kết quả đánh giá của Ban Giám khảo và đặc trưng nổi bật của dự án; không nhất thiết trao đủ số lượng giải nếu dự án không đáp ứng yêu cầu. Ban Tổ chức được điều chỉnh cơ cấu giải trong phạm vi dự toán, nhưng không làm giảm tính công khai, minh bạch và chất lượng chuyên môn của Cuộc thi.

c. Khen thưởng

Các dự án đạt giải được trao Giấy chứng nhận và phần thưởng theo quy định và điều kiện thực tế.

Giáo viên hướng dẫn, tập thể, cá nhân có thành tích trong tổ chức, hướng dẫn và hỗ trợ Cuộc thi được xem xét biểu dương, khen thưởng theo quy định hiện hành.

7. Lựa chọn, bồi dưỡng và hỗ trợ dự án sau cuộc thi

a. Tham dự Cuộc thi cấp quốc gia

Căn cứ kết quả Cuộc thi và hướng dẫn, thể lệ của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo lựa chọn các dự án tiêu biểu của Thành phố tham dự Cuộc thi "Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp" cấp quốc gia năm 2027.

Việc lựa chọn dự án tham dự cấp quốc gia không chỉ căn cứ thứ hạng giải thưởng mà còn xem xét sự phù hợp với yêu cầu, lĩnh vực, thể lệ và khả năng tiếp tục hoàn thiện của dự án.

b. Bồi dưỡng dự án được lựa chọn

Các dự án được lựa chọn tiếp tục được hỗ trợ như: Rà soát và hoàn thiện hồ sơ; Nâng cao chất lượng sản phẩm, mô hình; Bồi dưỡng kỹ năng thuyết trình và phản biện; Tư vấn chuyên môn; Chuẩn bị hồ sơ, video và sản phẩm theo yêu cầu của Cuộc thi cấp quốc gia.

c. Hỗ trợ phát triển dự án có tiềm năng

Đối với các dự án có tiềm năng sau Cuộc thi, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các cơ sở đào tạo, cơ sở nghiên cứu, doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư và tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp để kết nối nguồn lực, tạo điều kiện cho các dự án tiếp tục được tư vấn, ươm tạo, thử nghiệm, hoàn thiện và phát triển; ưu tiên các dự án có tính khả thi, khả năng ứng dụng thực tiễn và tạo giá trị tích cực cho cộng đồng.

B. NGÀY HỘI KHỞI NGHIỆP CẤP THÀNH PHỐ NĂM HỌC 2026 - 2027

1. Thời gian, địa điểm và quy mô

- Thời gian: Dự kiến tháng 01 năm 2027, tổ chức đồng thời với Vòng Chung kết Cuộc thi học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp Thành phố.

- Địa điểm: Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo sau.

- Quy mô: 40 đội dự án tham dự Vòng Chung kết; học sinh, học viên, sinh viên và đại diện các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo trên địa bàn Thành phố; doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư, các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, đơn vị đồng hành và các tổ chức, cá nhân liên quan. Số lượng đại biểu, học sinh, học viên, sinh viên tham gia được Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo phù hợp với điều kiện tổ chức thực tế (dự kiến từ 50 đến 100 học sinh/cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo).

2. Nội dung hoạt động Ngày hội

- Trưng bày, giới thiệu dự án và sản phẩm khởi nghiệp: Tổ chức không gian giới thiệu 40 dự án tham dự Vòng Chung kết và các sản phẩm, mô hình, hoạt động đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp tiêu biểu của các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo và đơn vị đồng hành.

- Giao lưu, chia sẻ và trải nghiệm: Tổ chức các hoạt động giao lưu, trải nghiệm, chia sẻ kiến thức và kinh nghiệm về khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và phát triển dự án.

- Tư vấn, kết nối và hỗ trợ phát triển dự án: Tạo điều kiện để học sinh, học viên, sinh viên tiếp cận cơ sở đào tạo, doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư và các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp; giới thiệu các chương trình bồi dưỡng, cố vấn, ươm tạo và nguồn lực hỗ trợ phát triển ý tưởng, dự án.

- Tổng kết, tôn vinh và trao giải: Tổ chức tổng kết Cuộc thi, công bố kết quả, tôn vinh và trao giải cho các dự án đạt thành tích theo quy định**.**

3. Kết quả dự kiến

- Tổ chức không gian trưng bày, giới thiệu các dự án, sản phẩm, mô hình khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo tiêu biểu.

- Tạo cơ hội giao lưu, trải nghiệm, trao đổi kiến thức và kết nối nguồn lực giữa học sinh, học viên, sinh viên với các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp và các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp.

- Giới thiệu, kết nối hỗ trợ các dự án có tiềm năng tiếp tục nghiên cứu, thử nghiệm, hoàn thiện và phát triển sau Ngày hội.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Học sinh, sinh viên

- Là đơn vị thường trực, chủ trì tham mưu tổ chức Cuộc thi và Ngày hội Khởi nghiệp; tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và các bộ phận phục vụ.

- Hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra và quản lý hồ sơ dự thi; tham mưu tổ chức Vòng Sơ khảo, lựa chọn 40 dự án tham dự Vòng Chung kết.

- Chủ trì tổ chức bồi dưỡng, cố vấn hoàn thiện 40 dự án; xây dựng phương án tổ chức Vòng Chung kết và Ngày hội Khởi nghiệp, bao gồm hoạt động thi, trưng bày, giao lưu, kết nối và trao giải.

- Phối hợp, kết nối các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp, chuyên gia, cố vấn, nhà đầu tư và các tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp tham gia đồng hành; chủ trì công tác truyền thông, giới thiệu các dự án tiêu biểu.

- Tổng hợp kết quả Cuộc thi, tham mưu công nhận và khen thưởng các dự án đạt giải; lựa chọn, bồi dưỡng các dự án tham dự Cuộc thi cấp quốc gia và kết nối hỗ trợ các dự án có tiềm năng sau Cuộc thi.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi và Ngày hội Khởi nghiệp theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Phòng Học sinh, sinh viên triển khai Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý tham gia Cuộc thi.

Thông tin, phổ biến Kế hoạch đến các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông công lập, tư thục, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp thuộc phạm vi quản lý theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Phối hợp giới thiệu chuyên gia, hỗ trợ công tác đánh giá, bồi dưỡng, cố vấn các dự án thuộc lĩnh vực chuyên môn; khuyến khích các dự án ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo, gắn với định hướng thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW.

Phối hợp thực hiện công tác truyền thông, tổng hợp kết quả, tham mưu công nhận và khen thưởng các tập thể, cá nhân đạt thành tích; thực hiện công tác quản lý, thanh toán, quyết toán kinh phí tổ chức Cuộc thi theo chức năng, nhiệm vụ và quy định hiện hành.

3. Các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo

- Xây dựng kế hoạch triển khai, tuyên truyền, phát động Cuộc thi; tổ chức các hoạt động giáo dục khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo gắn với hướng nghiệp, trải nghiệm, nghiên cứu khoa học, STEM, STEAM và chuyển đổi số nhằm phát triển năng lực sáng tạo, tư duy khởi nghiệp và khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn của học sinh, học viên, sinh viên.

- Tổ chức phát hiện, hướng dẫn, bồi dưỡng và lựa chọn tối đa 03 dự án tiêu biểu tham dự Cuộc thi cấp Thành phố; phân công giáo viên hướng dẫn, kiểm tra, xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, hợp lệ của hồ sơ dự thi.

- Cử 01 Lãnh đạo đại diện đơn vị chịu trách nhiệm đăng ký, nộp hồ sơ dự thi đúng thời hạn; tạo điều kiện để các đội thi tham gia đầy đủ các hoạt động bồi dưỡng, cố vấn, Vòng Chung kết và Ngày hội Khởi nghiệp theo Kế hoạch.

- Phối hợp với Ban Tổ chức quản lý học sinh, học viên, sinh viên trong quá trình tham gia; bảo đảm an toàn, thực hiện các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, quyền sở hữu trí tuệ và sử dụng công cụ trí tuệ nhân tạo có trách nhiệm.

- Chủ động phối hợp với các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp, chuyên gia và tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp để tư vấn, hướng dẫn, tạo điều kiện nghiên cứu, thử nghiệm, hoàn

thiện sản phẩm; tiếp tục hỗ trợ phát triển các dự án có tiềm năng sau Cuộc thi phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

- Tổng hợp, đánh giá kết quả triển khai, số lượng và chất lượng các dự án tham gia; báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu, làm cơ sở đánh giá hiệu quả hoạt động giáo dục khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo tại đơn vị.

4. Đơn vị phối hợp tổ chức, đơn vị đồng hành

Căn cứ nội dung phối hợp, tham gia hỗ trợ cơ sở vật chất, chuyên gia, cố vấn, hoạt động bồi dưỡng, trưng bày, kết nối, truyền thông và các điều kiện cần thiết khác theo quy định.

Việc huy động tài trợ, xã hội hóa phải bảo đảm tự nguyện, công khai, minh bạch và đúng quy định; không làm ảnh hưởng đến tính khách quan của hoạt động đánh giá, xếp giải.

Đơn vị tài trợ, đồng hành không được can thiệp vào nội dung chuyên môn, quá trình chấm thi, xếp giải; việc sử dụng tên, hình ảnh, nhãn hiệu của các bên phải được thống nhất bằng văn bản và tuân thủ quy định pháp luật.

Các mốc thời gian, địa điểm, đường dẫn tiếp nhận hồ sơ, biểu mẫu và yêu cầu kỹ thuật cụ thể được Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo trong quá trình triển khai. Trường hợp thể lệ Cuộc thi cấp quốc gia năm 2027 có nội dung điều chỉnh, Ban Tổ chức tham mưu cập nhật các yêu cầu kỹ thuật tương ứng, bảo đảm không làm thay đổi mục tiêu và nguyên tắc của Kế hoạch.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Cuộc thi và Ngày hội Khởi nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước theo dự toán được giao, nguồn tài trợ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Học sinh, sinh viên - Chuyên viên Nguyễn Minh Hưng, Email: nminhhung.sgddt@tphcm.gov.vn, Điện thoại: 02838299682) để được hướng dẫn, hỗ trợ./.

Nơi nhận:
- Vụ HSSV - Bộ GDĐT *(để báo cáo)*;
- UBND Thành phố *(để báo cáo)*;
- Giám đốc *(để báo cáo)*;
- Các sở, ban, ngành liên quan *(để phối hợp)*;
- ĐH Quốc tế Hồng Bàng *(để phối hợp)*;
- UBND phường, xã, đặc khu *(để phối hợp)*;
- Các phòng thuộc Sở *(để phối hợp)*;
- Các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo *(để thực hiện)*;
- Lưu: VT, HSSV (Hưng).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Huỳnh Lê Như Trang

Phụ lục I

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ

(Kèm theo Kế hoạch số 11677/KH-SGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Tham dự Cuộc thi "Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp Thành phố" năm học 2026 - 2027

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

- Tên cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo: .....
- Địa chỉ: .....
- Họ và tên lãnh đạo đại diện đăng ký: .....
- Chức vụ: .....
- Số điện thoại: .....
- Email: .....

II. DANH SÁCH DỰ ÁN ĐĂNG KÝ

TT	Mã dự án	Tên dự án	Lĩnh vực dự thi	Số thành viên	Họ và tên Giáo viên hướng dẫn
1	DA01				
2	DA02				
3	DA03				

III. CAM KẾT CỦA ĐƠN VỊ

Đơn vị xác nhận các dự án nêu trên đã được lựa chọn, kiểm tra về điều kiện tham dự; bảo đảm thông tin đăng ký, hồ sơ dự thi chính xác, trung thực và đáp ứng các yêu cầu của Kế hoạch tổ chức Cuộc thi./.

..., ngày ... tháng ... năm 2026
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Phụ lục II

DANH MỤC SẢN PHẨM, DỊCH VỤ VÀ HOẠT ĐỘNG KHÔNG ĐƯỢC CHẤP NHẬN

(Kèm theo Kế hoạch số …… /KH-SGDĐT ngày … tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

1. Dịch vụ trông trẻ;

2. Sản xuất nến/giá đỡ nến;

3. Dịch vụ rửa xe; tàu lượn hoặc trò chơi mạo hiểm tại lễ hội, rạp xiếc, khu vui chơi;

4. Dụng cụ tạo lửa;

5. Dịch vụ cưỡi ngựa, lừa, bò tót hoặc hoạt động tương tự có nguy cơ gây mất an toàn;

6. Buôn bán/sản xuất pháo hoa;

7. Sơn: nhà, hàng rào, hoặc số nhà trên đá ốp lề đường;

8. Trông thú cưng;

9. Kit sơ cứu/an toàn;

10. Xà phòng, kem dưỡng da, kem đánh răng hoặc sản phẩm tương tự do học sinh trực tiếp sản xuất khi chưa đáp ứng điều kiện an toàn, chất lượng theo quy định;

11. Hoạt động dạy bơi;

12. Lau kính cửa sổ, các hoạt động có thể gây nguy hiểm;

13. Sản phẩm, dịch vụ hoặc hoạt động khác có nguy cơ gây tổn hại đến sức khỏe, tính mạng, tài sản, môi trường hoặc vi phạm quy định của pháp luật.

Phụ lục III

MẪU TRÌNH BÀY DỰ ÁN THAM DỰ CUỘC THI "HỌC SINH VỚI Ý TƯỞNG KHỞI NGHIỆP CẤP THÀNH PHỐ" NĂM HỌC 2026 - 2027

(Kèm theo Kế hoạch số …… /KH-SGDĐT ngày … tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Bìa dự án

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH
PHỐ HỒ CHÍ MINH

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CUỘC THI

"HỌC SINH VỚI Ý TƯỞNG KHỞI NGHIỆP CẤP THÀNH PHỐ"
NĂM HỌC 2026 - 2027

(Tên dự án) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Lĩnh vực: …….

NHÓM/CÁ NHÂN THỰC HIỆN (danh sách thành viên không quá 05 người)

ĐƠN VỊ: Trường …….

Thành phố Hồ Chí Minh, tháng năm 2026

Trang thứ 1

I. THÔNG TIN CHUNG

Thông tin vắn tắt về các thành viên tham gia dự án (bắt buộc):

1. Họ và tên trưởng nhóm:……

2. Trường/lớp:……..

3. Số điện thoại liên hệ: ……

4. Email:……

5. Danh sách thành viên trong nhóm (tên, trường, không quá 05 người bao gồm cả trưởng nhóm).

- Họ và tên: ……Số điện thoại:……..…..
- Họ và tên: ……Số điện thoại:……..…..
- Họ và tên: ……Số điện thoại:……..…..
- Họ và tên: ……Số điện thoại:……..…..
- Họ và tên: ……Số điện thoại:……..…..

6. Họ và tên giáo viên, người hướng dẫn: ……Số điện thoại…

Trang thứ 2

II. TÓM TẮT DỰ ÁN

Tóm tắt vấn đề, giải pháp, khách hàng/người thụ hưởng, giá trị khác biệt và kết quả đã đạt được.

- Ý tưởng chính của dự án…… *(Từ 01-02 dòng)*;
- Mô tả sản phẩm/dịch vụ, giá trị của dự án *(Tóm tắt từ 3-5 dòng)*

Trang thứ 3

III. NỘI DUNG CHÍNH CỦA DỰ ÁN

A. TỔNG QUAN DỰ ÁN

Trình bày dạng Business Model Canvas: khách hàng, giá trị, kênh, quan hệ, nguồn lực, hoạt động, đối tác, chi phí, doanh thu/nguồn lực (Lưu ý: chỉ điền những thông tin tối giản, cốt lõi nhất của dự án).

<table>
<tr>
<td rowspan="2">ĐỐI TÁC CHÍNH

Mô tả những mối quan hệ quan trọng nhất bên ngoài doanh nghiệp, giữ cho doanh nghiệp hoạt động</td>
<td>HOẠT ĐỘNG CHÍNH

Mô tả những hoạt động quan trọng nhất cần thực hiện để giữ cho doanh nghiệp hoạt động (VD: sản xuất, cung cấp nền tảng,…)</td>
<td rowspan="2">GIẢI PHÁP GIÁ TRỊ

Sản phẩm hoặc dịch vụ mang lại giá trị cho khách hàng mục tiêu (VD: giải trí, cá nhân hóa, tiết kiệm tiền,...).</td>
<td>QUAN HỆ KHÁCH HÀNG

Mô tả mối quan hệ mà doanh nghiệp xây dựng với khách hàng (VD: tự phục vụ, hỗ trợ cá nhân, dịch vụ tự động hóa, cộng đồng, …).</td>
<td rowspan="2">PHÂN KHÚC KHÁCH HÀNG

Một hoặc một số nhóm người mà doanh nghiệp cố gắng phục vụ</td>
</tr>
<tr>
<td>TÀI NGUYÊN CHÍNH

Mô tả những tài sản quan trọng nhất cần có để giữ cho doanh nghiệp hoạt động (VD: công nghệ, con người, tài chính…).</td>
<td>CÁC KÊNH THÔNG TIN VÀ KÊNH PHÂN PHỐI

Kênh mà doanh nghiệp giao tiếp với khách hàng và mang lại giá trị cho khách hàng (VD: bán hàng trực tuyến, siêu thị…).</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="3">CẤU TRÚC CHI PHÍ
Toàn bộ chi phí cần thiết để duy trì doanh nghiệp.</td>
<td colspan="2">DÒNG DOANH THU
Mô tả dòng tiền mà doanh nghiệp thu được từ việc cung cấp giá trị (VD: phí dịch vụ, quảng cáo, phí môi giới,…).</td>
</tr>
</table>

B. MÔ TẢ THÊM VỀ SẢN PHẨM, DỊCH VỤ

1. Tính cần thiết của sản phẩm dịch vụ

- Dự án đã có sản phẩm dịch vụ hay mới là ý tưởng.

- Mục tiêu, giá trị, tầm nhìn của sản phẩm dịch vụ. Sản phẩm tạo ra giá trị cho những đối tượng nào.

- Đối tượng khách hàng quan trọng nhất của sản phẩm dịch vụ.

- Lý do khách hàng chọn sản phẩm, giải pháp của dự án thay vì lựa chọn các sản phẩm khác.

- Đánh giá về giá trị của sản phẩm dịch vụ mang lại cộng đồng và xã hội (cung cấp minh chứng nếu có).

2. Tính khả thi

- Việc sản xuất sản phẩm là khả thi.

- Cơ cấu chi phí và giá thành hợp lý.

- Nêu rõ những thuận lợi, khó khăn trong quá trình sản xuất, kinh doanh sản phẩm dịch vụ.

- Sản phẩm có tính cạnh tranh (minh chứng nếu có).

3. Tính độc đáo, sáng tạo

- Sản phẩm dịch vụ là hoàn toàn mới chưa có trên thị trường. Nếu là sản phẩm đã có trên thị trường thì cần nêu giá trị khác biệt của sản phẩm so với các sản phẩm khác. Tính khác biệt, tính độc đáo, có áp dụng công nghệ mà các đối thủ không thể cạnh tranh hoặc sản xuất được.

- Việc sản xuất sản phẩm được tạo ra bởi quá trình đổi mới sáng tạo dẫn đến có chi phí thấp, giá cả cạnh tranh vượt trội so với các đối thủ khác.

4. Kết quả tiềm năng của dự án

- Các nguồn thu chính của dự án.

- Dự kiến doanh thu.

- Tính toán chi phí.

- Khả năng hoàn vốn thời điểm hoàn vốn và khả năng thu lợi nhuận của dự án.

- Khả năng tăng trưởng, tác động xã hội của dự án.

5. Các kênh truyền thông

- Lập kế hoạch truyền thông tổng thể.

- Xây dựng công cụ truyền thông.

- Giải pháp truyền thông độc đáo và khác biệt.

- Dự kiến kênh truyền thông để tiếp cận khách hàng, đánh giá hiệu quả của kênh truyền thông đó.

C. SỞ HỮU TRÍ TUỆ VÀ CAM KẾT

Tình trạng đăng ký/bảo hộ (nếu có); nguồn dữ liệu, hình ảnh; kê khai sử dụng AI; cam kết trung thực và tuân thủ pháp luật.

Phụ lục IV
HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY VIDEO CLIP THUYẾT TRÌNH
(TỐI ĐA 03 PHÚT)

(Kèm theo Kế hoạch số …… /KH-SGDĐT ngày … tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

1. Video clip không quá 03 phút, dung lượng không quá 500MB.

2. Video clip ý tưởng khởi nghiệp phải được xây dựng bởi các thành viên đội dự thi và có thể sử dụng kết hợp các yếu tố thuyết trình vào video clip.

3. Hình thức video clip mang phong thái kinh doanh, tuy nhiên được sử dụng các hình thức sáng tạo, mang tính hài hước để tăng sự tương tác, tạo hứng thú, khả năng tiếp cận người xem.

4. Video clip cần thể hiện được một số nội dung sau:

- Giới thiệu về đội thi và các thành viên trong đội thi.

- Ý nghĩa xã hội của dự án.

- Giới thiệu tóm tắt về sản phẩm/ dịch vụ; lợi thế cạnh tranh của sản phẩm/ dịch vụ; mục tiêu, giá trị, tầm nhìn của sản phẩm/ dịch vụ; phân khúc khách hàng chính của sản phẩm/ dịch vụ.

- Đánh giá về tính khả thi của dự án.

- Thông điệp của dự án muốn truyền tải đến cộng đồng.

- Giá trị của sản phẩm/ dịch vụ đối với cộng đồng, xã hội.

5. Video clip phải tuân thủ quy định về quyền tác giả, quyền liên quan, bảo vệ dữ liệu cá nhân và quyền hình ảnh. Đội thi phải dẫn nguồn, có quyền sử dụng hợp pháp đối với âm thanh, hình ảnh, trích dẫn và nội dung do công cụ trí tuệ nhân tạo tạo ra (nếu có). Video clip vi phạm sẽ không được chấm thi hoặc bị hủy kết quả nếu vi phạm được phát hiện sau khi công bố.

PHỤ LỤC V
TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ DỰ ÁN

(Kèm theo Kế hoạch số …… /KH-SGDĐT ngày … tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

A. TIÊU CHÍ CHẤM THI VÒNG SƠ KHẢO

STT	Nhóm tiêu chí	Nội dung xem xét	Điểm tối đa
1	Vấn đề và nhu cầu thực tiễn	Mức độ cần thiết; bằng chứng, dữ liệu; đối tượng thụ hưởng/khách hàng và quy mô nhu cầu.	15
2	Tính mới, sáng tạo và giá trị khác biệt	Điểm mới của giải pháp; giá trị khác biệt so với giải pháp hiện có; mức độ phù hợp của công nghệ hoặc phương pháp được lựa chọn.	25
3	Tính khả thi và mô hình triển khai	Nguồn lực; kế hoạch thực hiện; chi phí; phương án vận hành, tiếp cận người dùng/thị trường; nhận diện rủi ro và biện pháp kiểm soát.	25
4	Tác động và khả năng phát triển	Hiệu quả kinh tế, xã hội, môi trường; khả năng ứng dụng, duy trì, mở rộng hoặc nhân rộng.	15
5	Năng lực đội thi và chất lượng hồ sơ	Mức độ tham gia, phối hợp và làm chủ dự án của các thành viên; tính logic, trung thực, đầy đủ của bản thuyết minh và video clip.	20
TỔNG CỘNG			**100**

B. TIÊU CHÍ CHẤM VÒNG CHUNG KẾT

STT	Nhóm tiêu chí	Nội dung xem xét	Điểm tối đa
1	Sản phẩm, mô hình hoặc giải pháp	Mức độ hoàn thiện; khả năng vận hành, minh chứng thử nghiệm; chất lượng trưng bày và khả năng giải quyết vấn đề đặt ra.	20
2	Tính mới, sáng tạo và giá trị khác biệt	Điểm mới; giá trị khác biệt; mức độ phù hợp của công nghệ, quy trình hoặc phương pháp.	20
3	Tính khả thi và khả năng phát triển	Nguồn lực; kế hoạch triển khai; chi phí, doanh thu/nguồn lực duy trì; khả năng tiếp cận người dùng/thị trường; rủi ro và biện pháp kiểm soát.	20

STT	Nhóm tiêu chí	Nội dung xem xét	Điểm tối đa
4	Tác động và phát triển bền vững	Hiệu quả kinh tế, xã hội, môi trường; khả năng ứng dụng, duy trì, mở rộng hoặc nhân rộng.	15
5	Thuyết trình, phản biện và mức độ làm chủ dự án	Nội dung trình bày; khả năng trả lời câu hỏi, sử dụng minh chứng; sự tham gia thực chất, hiểu biết và đóng góp của các thành viên.	25
TỔNG CỘNG			**100**

Ghi chú: Ban Tổ chức cụ thể hóa phiếu chấm cho Vòng Sơ khảo và Vòng Chung kết trên cơ sở khung tiêu chí này; bảo đảm thống nhất nguyên tắc đánh giá, phù hợp hình thức tổ chức từng vòng thi.

PHỤ LỤC VI

TIẾN ĐỘ DỰ KIẾN TỔ CHỨC CUỘC THI VÀ NGÀY HỘI KHỞI NGHIỆP

(Kèm theo Kế hoạch số …… /KH-SGDĐT ngày … tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	Nội dung	Thời gian dự kiến	Sản phẩm/Kết quả	Đơn vị chủ trì/phối hợp
1	Ban hành Kế hoạch; phát động tại các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo	Sau khi Kế hoạch được ban hành	Kế hoạch được triển khai đến các đơn vị	Phòng Học sinh, sinh viên; các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo
2	Tổ chức hoạt động tại cơ sở; hình thành, hướng dẫn và lựa chọn dự án	Đến tháng 12/2026	Các dự án được lựa chọn, hoàn thiện hồ sơ	Các cơ sở giáo dục, cơ sở đào tạo
3	Tiếp nhận hồ sơ dự thi cấp Thành phố	Hạn chót: 23 giờ 59 phút ngày 02/12/2026	Hồ sơ dự thi hợp lệ	Phòng Học sinh, sinh viên
4	Tổ chức Vòng Sơ khảo cấp Thành phố	Tháng 12/2026	Lựa chọn 40 dự án tham dự Vòng Chung kết	Ban Tổ chức, Ban Giám khảo
5	Bồi dưỡng, cố vấn và hoàn thiện 40 dự án	Sau Sơ khảo đến trước Chung kết	40 dự án được hỗ trợ hoàn thiện	Phòng Học sinh, sinh viên; chuyên gia, cố vấn
6	Tổ chức Vòng Chung kết và Ngày hội Khởi nghiệp cấp Thành phố	Dự kiến tháng 01/2027	Chấm thi, trưng bày, kết nối, công bố kết quả và trao giải	Ban Tổ chức và các đơn vị phối hợp
7	Lựa chọn, bồi dưỡng dự án tham dự Cuộc thi cấp quốc gia	Theo hướng dẫn của Bộ GDĐT	Dự án tiêu biểu của Thành phố được hoàn thiện theo thể lệ cấp quốc gia	Phòng Học sinh, sinh viên; đơn vị có dự án được lựa chọn
8	Kết nối, hỗ trợ các dự án có tiềm năng sau Cuộc thi	Sau Cuộc thi	Hoạt động cố vấn, ươm tạo, thử nghiệm và kết nối nguồn lực phù hợp	Phòng Học sinh, sinh viên; các đơn vị đồng hành